

**INNOCENT MANZETTI**

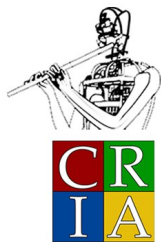
C.F. 91040750076 – C.U.U. UFQ2YU

MAIL: is-imanzetti@regione.vda.it - PEC: is-itcgeometri@pec.regione.vda.it

D.L.C.P.S. 11.11.1946, N. 365 – D.P.R. 31.10.1975, N. 861

Via B. Festaz, n. 27/a Aosta - Tel. 0165/40204 - Fax 0165/33309 Sito web: www.imanzetti.scuole.vda.it

Sedi associate: CAT - GARA - CRIA - via Chambéry, 105 Aosta

CIRCOLARE ALUNNI N. 222  
CIRCOLARE DOCENTI N. 85

Aosta, 16 maggio 2022

Ai genitori degli alunni di tutte le classi del diurno

e, p.c. A tutti i docenti del corso diurno

OGGETTO: Modalità di restituzione libri di testo classi DIURNO a.s. 2021/22 e chiavi armadietti.  
Consegna libri di testo a.s. 2022/23.Restituzione libri di testo e chiavi

Si comunica che il ritiro dei libri di testo e delle chiavi dell'armadietto (per gli alunni della sede di Via Chambéry, il ritiro delle chiavi verrà effettuato dalle bidelle) consegnati agli alunni avverrà presso il magazzino dei libri nella sede centrale di Via Festaz al piano -1 in base al seguente calendario. Gli studenti della sede centrale si recheranno accompagnati dal docente in orario, previa chiamata da parte della segreteria alunni. Per gli studenti della sede di via Chambéry è previsto l'utilizzo di un autobus messo a disposizione dalla scuola. Si raccomanda agli studenti ed ai professori il corretto uso della mascherina e il rispetto delle distanze dalle altre persone in fase di restituzione libri.

<b>Sede centrale via Festaz e sede associata via Chambéry</b>			
<b>VENERDI' 27 MAGGIO</b>	<b>MERCOLEDI' 1 GIUGNO</b>	<b>LUNEDI' 6 GIUGNO</b>	<b>MARTEDI' 7 GIUGNO</b>
Andata con bus e rientro a piedi  ore 8:15 = 4A CAT (Cavallero+Salto)	A chiamata della Segreteria  ore 8:15 = 1A AFM (Cuatto) ore 9:00 = 1B AFM	Andata con bus e rientro a piedi  ore 8:15 = 1A GARA (Pradouroux + Barone) ore 9:00 = 2A CAT	A chiamata della Segreteria  ore 8:15 = 1A IT (Uzan) ore 9:00 = 1B IT (Chiesa) ore 9:50 = 1C IT (Paciolla)

A chiamata della Segreteria ore 9:00 = 4A IT (Giovinazzo) ore 9:50 = 4B IT (Canini+Naccarato) ore 10:40 = 4A AFM (Venneri) ore 11:15 = 4B AFM (Castellaro) ore 12:00 = riservato esclusivamente agli alunni in partenza per Erasmus+	(Sciacqua) ore 9:50 = 1C AFM (Gal) ore 10:40 = 2A AFM (Riva) ore 11:15 = 3A AFM (Venneri) ore 12:00 = 3B AFM (Siciliano) ore 12:45 = 3D IT (Primo)	(Ventura) ore 9:50 = 1B CAT + 1E IT (Rodino) ore 10:40 = 2B CAT + 2B AFM (Conte) ore 11:15 = 3B CAT (Rosu) ore 12:00 = 3A CAT (Costa) ore 12:45 = 1A CAT (Leuzzi)	ore 10:40 = 1D IT (Chiesa) ore 11:15 = 2C IT (Di Fabrizio) ore 12:00 = 2B IT (Camilletti) ore 12:45 = 2A IT (Chentre)
	A chiamata della Segreteria ore 14:30 = 3A IT (Milesi) ore 15:15 = 3B IT (Mecugni) ore 16:00 = 3C IT (Uva)		

Dovranno essere restituiti esclusivamente i libri non in uso nel successivo anno scolastico, come da elenco in allegato (Allegato 1). Gli alunni con probabile debito formativo potranno tenere i libri della relativa materia necessari allo studio estivo.

*In caso di smarrimento libri* **ATTENZIONE! Nuova modalità di pagamento**

- ai sensi della Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14/2013, gli alunni che hanno smarrito un testo oppure lo restituiscono deteriorato/incompleto (CD o allegati mancanti) o ancora intendono acquistare un testo, devono pagare ESCLUSIVAMENTE con modalità "PagoPA" con Avviso.

A tal proposito, le famiglie interessate riceveranno una comunicazione sull'email istituzionale del proprio figlio da parte dell'Istituzione Scolastica, contenente l'avviso di pagamento in formato pdf.

Una volta in possesso dell'Avviso di pagamento si può scegliere fra diverse modalità di pagamento :

1. **Pagamenti online** - con carte di credito, addebito in conto, home banking:

- tramite Piattaforma regionale dei pagamenti reperibile sul sito della Regione
- dal proprio conto corrente bancario home banking - funzione CBILL
- scaricando le App dedicate quali Satispay, Sisalpay, Bancomatpay

2. **Pagamenti sul territorio** presentando l'Avviso di pagamento CARTACEO (da stampare a cura delle famiglie):

- presso la propria Banca
- al Bancomat – sportelli ATM
- in Ricevitoria – Sisal, Lottomatica, Banca 5, ecc.
- dal Tabaccaio
- in tutti gli Uffici Postali

La ricevuta di pagamento va presentata alla Segreteria.

In caso di smarrimento chiavi dell'armadietto:

- ai sensi della Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20/2018 gli alunni che hanno smarrito la chiave dell'armadietto devono pagare tramite bollettino di **10,00 € versato a nome dell'alunno**, sul c/c postale dell'Istituzione Scolastica n. 195061122, con la causale "Smarrimento chiave armadietto"

La ricevuta di pagamento va presentata alla Segreteria.

Alunni classi quinte

Gli alunni delle classi **quinte** di TUTTI gli indirizzi scolastici restituiranno tutti i libri e le chiavi tassativamente al termine della prova orale dell'Esame di Stato:

- classi 5° IT – 5° AFM presso la sede di via Festaz in Segreteria alunni
- classi 5° CAT presso la bidelleria di via Chambéry

Alunni non promossi a giugno

Gli alunni **non ammessi** alla classe successiva dovranno restituire **tutti i libri in loro possesso**, entro il giorno successivo alla pubblicazione dei tabelloni di fine anno.

Libri di testo per studio estivo

Gli alunni che, per lo studio estivo, avessero bisogno di alcuni libri di testo, possono venire a ritirarli nelle giornate del **14-16-17 giugno dalle ore 9:00 alle 14:00** presso la sede di via Festaz. Si sottolinea che in tal caso i testi dovranno essere restituiti improrogabilmente alla fine dell'esame per il recupero del debito.

Consegna libri di testo a.s. 2022/2023 – classi diurno

Si ricorda infine che i testi relativi all'a.s. 2022/23 verranno **esclusivamente** consegnati da **lunedì 1 agosto 2022 a venerdì 5 agosto 2022 con orario 8:30-12:00 e 13:00-15:00** nei locali della sede CENTRALE di via Festaz, 27/A di Aosta per TUTTI gli indirizzi diurni.

**Gli alunni con giudizio sospeso potranno ritirare i testi relativi all'a.s. 2022/23 a settembre, dopo gli scrutini** (seguiranno ulteriori comunicazioni).

**Nel caso di impossibilità a recarsi a scuola nelle date prestabilite**, si prega gentilmente di contattare la segreteria alunni al n° 0165 40204.

**I libri verranno consegnati solo ed esclusivamente a:**

- genitori degli alunni minorenni o ad un delegato maggiorenne che dovrà presentarsi munito di delega (modulo A) allegato alla presente circolare) + fotocopia carta d'identità delegato e delegante
- Alunni maggiorenni

**E SOLO SE IN REGOLA:**

1. con il pagamento delle tasse scolastiche, come segue:

ANNO SCOLASTICO 2022/2023	Iscrizione alla classe SECONDA per l'anno scolastico 2022/2023	Iscrizione alla classe TERZA per l'anno scolastico 2022/2023	Iscrizione alla classe QUARTA per l'anno scolastico 2022/2023	Iscrizione alla classe QUINTA per l'anno scolastico 2022/2023
Contributo per ampliamento attività formativa Euro 30,00. Deliberato dal Consiglio di Istituto, è un	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €

<p><b>contributo <i>volontario</i>, che viene utilizzato per implementare l'offerta formativa della scuola (Armadietti, etc.)</b>  Versato a nome dell'alunno, sul c/c postale dell'Istituzione Scolastica n. 19506112, codice IBAN IT92Q0760101200000019506112, con la causale "Contributo Ampliamento Attività Formativa".  <b>IN CASO DI RITIRO O TRASFERIMENTO L'IMPORTO VERSATO NON SARA' RIMBORSATO.</b></p>				
<p><b>Tassa governativa euro 21,17 (frequenza euro 15,13 – iscrizione euro 6,04)</b>  <b>versata a nome dell'alunno, sul c/c postale n. 1016, intestato a Agenzia delle Entrate</b>  – Centro operativo di Pescara Tasse Scolastiche con la causale "Tassa di frequenza e immatricolazione". Il versamento è valido anche in caso di trasferimento presso altra Istituzione.</p>	/	/	21,17 €	/
<p><b>Tassa governativa euro 15,13 (frequenza)</b>  <b>Versata, a nome dell'alunno, sul c/c postale n. 1016, intestato a Agenzia delle Entrate</b>  – Centro operativo di Pescara Tasse Scolastiche con la causale "Tassa di frequenza". Il versamento è valido anche in caso di trasferimento presso altra Istituzione.</p>	/	/	/	15,13 €

2. con la restituzione dei libri dell'anno scolastico appena concluso e delle chiavi dell'armadietto ove dovute

3. Muniti di eventuali bollettini di pagamento dei libri smarriti/deteriorati/incompleti (ricevuta PagoPA) o chiavi dell'armadietto perse (bollettino).

Dichiarazione alunni non promossi

I genitori degli alunni NON ammessi a seguito di scrutinio di fine anno hanno l'obbligo, al fine della corretta determinazione dell'organico di fatto e della formazione delle classi, di compilare la "Dichiarazione alunni non promossi" (Allegato 2) e di inoltrarla **esclusivamente via e-mail** all'indirizzo dell'Istituzione scolastica: [isit-manzetti@mail.scuole.vda.it](mailto:isit-manzetti@mail.scuole.vda.it) (corredata di documento di identità valido del firmatario) **ENTRO E NON OLTRE il 24 giugno.**

Comunicazioni nel periodo estivo

Si chiede cortesemente la collaborazione delle famiglie nel controllare con costanza il Registro elettronico Classeviva e il sito della scuola <http://www.imanzetti.scuole.vda.it/> alla sezione "Home" ed alla sezione "Comunicati" dove si trovano come di consueto le circolari per gli studenti.

Ringrazio per la collaborazione e porgo, con l'occasione, cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Susanna OCCHIPINTI)  
*documento firmato digitalmente*

MC/vdv

- All 1 – elenchi libri
- All 2 – Dichiarazione alunni non promossi
- All 3 – Breve guida pagamenti PagoPA con avviso