

# ISIT "I. MANZETTI" di Aosta

## PROGRAMMAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA ANNUALE ECONOMIA AZIENDALE

A.S. 2021/2022

Materia Economia Aziendale  
**Classi 2A AFM + 2B AFM**  
Docenti Riva e Frassy

### CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

#### **Strumenti di lavoro**

- libro di testo: Sorrentino – **Azienda Passo Passo Insieme 2** (Paramond)
- articoli economici e finanziari tratti da giornali e riviste specializzate
- documenti originari e facsimili

#### **Strumenti di valutazione**

- almeno 3 prove scritte e 2 orali (possibile un'interrogazione scritta) per periodo
- tipologia: compilazione di modulistica; prove di applicazione. prove semi strutturate con quesiti vero/falso e a scelta multipla, corrispondenze, completamenti, domande a risposta aperta

Le prove si eseguono in 1 o 2 moduli orario.

**Scala di valutazione:** voti dal 2 al 10

**Criteri di valutazione:** il voto di fine periodo sarà determinato attribuendo un peso del 60% allo scritto e del 40% all'orale, ricordando che la parte di esercitazioni è determinante per valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi.

### METODOLOGIA

#### **Modalità di lavoro**

- lezione frontale
- lezione interattiva
- problem solving
- esercitazioni con lavori di gruppo
- **attività parascolastiche:** PCTO, incontri con esperti, visite in azienda

#### **Modalità di recupero**

<b>curriculare</b>	preparazione alla verifica, chiarimenti e puntualizzazioni sulla base di specifiche richieste	analisi della verifica, in evidenza le difficoltà e intervento di chiarimento, correzione	<b>Interventi mirati e lavori individuali</b> da svolgere in classe e assegnati a casa con relativo controllo per valutare le capacità di recupero
--------------------	---	---	--

# PROGRAMMAZIONE ANNUALE

Moduli	Contenuti analitici	Tempi <sup>2</sup>
<i>Modulo 0</i>	<b>RIPASSO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il sistema metrico decimale</li> <li>• Il calcolo proporzionale</li> <li>• Il calcolo percentuale</li> <li>• I documenti del contratto di compravendita ed i relativi calcoli</li> </ul>	Settembre-ottobre  15 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi applicati a vari casi	
<i>Modulo 1</i>	<b>IL FINANZIAMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA E IL MERCATO DEI CAPITALI (EDUCAZIONE CIVICA)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il finanziamento alle famiglie: credito al consumo (TAN, TAEG), mutui</li> <li>• Il finanziamento alle imprese: capitale proprio e capitale di terzi</li> <li>• Il finanziamento allo Stato: entrate tributarie, prestiti</li> </ul>	Ottobre-novembre  15 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Interrogazioni	
<i>Modulo 2</i>	<b>LA REMUNERAZIONE DEL CREDITO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I prestiti di capitale e i crediti di regolamento</li> <li>• L'interesse e i fattori che lo determinano</li> <li>• Varie applicazioni dell'interesse: prestiti, pagamenti dilazionati e rateali, depositi bancari (libretto), <b>simulazioni</b></li> <li>• Problemi inversi di interesse</li> <li>• Il montante - Problemi inversi di montante</li> </ul>	Novembre-dicembre-gennaio  30 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi applicati a vari casi - Test a scelta multipla, vero/falso, definizioni	
<i>Modulo 3</i>	<b>L'ANTICIPATA ESTINZIONE DI UN DEBITO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il regolamento anticipato dei rapporti di credito</li> <li>• Lo sconto commerciale e la sua determinazione</li> <li>• Le formule inverse dello sconto commerciale</li> <li>• Il valore attuale commerciale: determinazioni dirette e inverse</li> <li>• Lo sconto mercantile e lo sconto commerciale: determinazione del tasso equivalente</li> </ul>	Gennaio – febbraio- marzo  30 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi applicati a vari casi - Test a scelta multipla, vero/falso, definizioni abbinato a moduli 1 e 2	
<i>Modulo 4</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La fattura: funzione, tipi e relative formalità</li> <li>• Il documento di trasporto</li> <li>• Le clausole contrattuali: riflessi operativi</li> <li>• La nota di variazione</li> </ul>	Marzo 20 ore modulo di approfondimento
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi su fattura a due aliquote - Interrogazioni	

<i>Modulo 5</i>	<b>I MEZZI DI PAGAMENTO CAMBIARI E NON CAMBIARI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche dei mezzi di pagamento non cambiari: tipologie</li> <li>• Caratteristiche dei titoli di credito</li> </ul> <b>ALTRI MEZZI DI PAGAMENTO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Elementi caratterizzanti</li> <li>• I bonifici</li> <li>• Le ricevute bancarie</li> <li>• Le carte di credito</li> <li>• I bollettini postali</li> <li>• i nuovi mezzi di pagamento elettronici</li> </ul>	Marzo - aprile – maggio  20 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi - Interrogazioni	

<i>Modulo 6</i>	<b>I MEZZI DI PAGAMENTO CAMBIARI E NON CAMBIARI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Elementi caratterizzanti</li> <li>• L'assegno bancario e circolare a confronto</li> <li>• La cambiale pagherò</li> <li>• La cambiale tratta</li> <li>• La distinta di sconto</li> <li>• Il tasso effettivo di sconto</li> </ul>	Aprile - maggio  30 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Esercizi - Test a scelta multipla, vero/falso, definizioni abbinato a modulo 5	

<i>Modulo</i>	<b>L'ANALISI DEI FATTI DI GESTIONE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>⑩ Il prospetto del patrimonio alla costituzione</li> <li>⑩ i fatti di gestione: analisi – uso dei mastrini</li> <li>⑩ le variazioni nel prospetto del patrimonio</li> </ul>	Maggio – giugno 20 ore
Verifiche <sup>1</sup>	Parte propedeutica che può essere oggetto di verifica	

**VALUTAZIONE DEI MODULI** - Le verifiche saranno scritte e orali, ogni verifica riguarderà non il singolo modulo, ma avrà ad oggetto anche i contenuti, teorici e pratici, di quelli precedenti. Sarà così possibile di volta in volta verificare anche il recupero delle eventuali carenze.

**VALUTAZIONE RECUPERO DEBITO A SETTEMBRE** - La prova di recupero del debito a settembre, se riguarderà solo parte dei moduli, farà media con le valutazioni registrate in corso d'anno per definire il voto in sede di scrutinio.

CLASSE: **II AFM**

DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: **ECONOMIA AZIENDALE**

COMPETENZA FONDAMENTALE: **l'allievo sa applicare il calcolo percentuale, le formule dirette e inverse a casi aziendali diversi, sa individuare gli elementi della fattura e sa procedere alla sua compilazione, sa riconoscere i mezzi di pagamento.**

<b>Prerequisiti</b>	<b>Competenze</b>	<b>Grandi temi</b>
Utilizzare le procedure computistiche relative, in particolare, al calcolo proporzionale, percentuale ed al riparto.  Riconoscere i legami tra le diverse fasi del flusso delle operazioni aziendali.	Descrivere alcune operazioni fondamentali legate alla vita dell'azienda  Compilare la modulistica e riconoscere gli elementi della fattura ad una o più aliquote.  Classificare le forme di finanziamento dei diversi tipi di aziende. Applicare le procedure computistiche nella risoluzione di problemi in situazioni diverse: a) problemi diretti e inversi relativi al calcolo di interesse e montante. b) problemi diretti e inversi relativi al calcolo di sconto e valore attuale commerciale.  Riconoscere e compilare la modulistica relativa ai diversi mezzi di pagamento ed eseguire i conteggi del netto ricavo e del tasso effettivo di sconto.	Approfondimenti IVA e fatturazione.  Finanziamento dell'attività economica. Remunerazione del credito. Estinzione anticipata del debito.  I mezzi di pagamento cambiari e non.